

MEDIATEUR DES PATRIMOINES CULTUREL & NATUREL – REGIE DE COLLECTION

En remplacement d'un congé maternité pour une durée de 6 mois évolutive

Contexte :

PAYSALP Culture & Patrimoine est une association composée d'une équipe de 9 personnes et de 50 adhérents-bénévoles qui s'investissent au quotidien : médiation et accueil du public, organisation d'événements, il accueille chaque année environ 25 000 visiteurs. Il se met également au service des territoires en apportant son expérience en ingénierie spécifique à la valorisation des patrimoines et au développement d'une offre culturelle qui contribue à l'élaboration et à l'animation de stratégies de diversification territoriale par le biais des patrimoines.

Finalité du poste

Dans ce contexte, le médiateur des patrimoines culturel & naturel est amené à intervenir sur l'ensemble des sites de PAYSALP, à soutenir les projets en cours, de suivre la mise à jour de mémoire alpine et autres missions dans le cadre de la solidarité inter pôle et à gérer et valoriser la collection Hermann plus particulièrement.

Objectifs liés à la fonction :

- **Accueil, animation, relation et médiation aux publics**
- **Assistance la gestion de sites**
- **Collaboration à la conception et à la mise en œuvre de projets**
- **Participation à la vie institutionnelle et associative**

Tâches et responsabilités inhérentes à la fonction :

Accueil, Animation, Relation, Médiation aux publics

L'animatrice des patrimoines culturel et naturel intervient sur l'ensemble des sites de PAYSALP :

- Accueil des publics
- Médiation pour les groupes : enfants et adultes
- Participation à la mise en œuvre du programme d'activités et d'animation de PAYSALP

Assistance à la gestion de sites

Contribuer à assurer le fonctionnement des sites de visite et autres en fonction des projets de l'association :

- Participe à la définition des objectifs, activités, moyens et méthode à mettre en œuvre pour une fréquentation croissante des sites
- Suivi du bon fonctionnement et entretien des locaux, expositions et matériels mis à disposition

Développement des sites et activités :

- Organisation et diffusion de la communication liée aux sites en lien avec le chargé de communication
- Propositions susceptibles de faire évoluer les sites et leur fréquentation
- Mobilisation et coordination des partenariats scientifiques, économiques, culturels et institutionnels ouvrant vers des mises en réseau et une reconnaissance accrue des sites
- Force de proposition en termes d'animations pour les sites, projets à réfléchir au sein de l'équipe

Collaboration à la conception et à la mise en œuvre de projets

Dans le cadre du développement de projets, vous collaborerez à/aux :

- L'animation et/ou coordination de projets
- Actions dans le cadre de projets transversaux à PAYSALP

- La mise en perspective des sites
- Soutien aux projets en cours, au suivi et à la mise à jour de mémoire alpine et autres missions dans le cadre de la solidarité inter pôle
- Gestion et valorisation de la collection Hermann, propriété du Département de la Haute-Savoie

Participation à la vie institutionnelle et associative

- Représentation de PAYSALP dans les instances et réseaux (à la demande du Directeur)
- Contribuer aux projets et activités de PAYSALP telle la programmation culturelle, les événements
- Motiver l'implication de bénévoles à la vie associative

Compétences requises

- Capacité à prendre en charge des visites et animations
- Faculté d'adaptation à des publics et situations multiples
- Capacité à assumer la délégation de tâches : organisation et autonomie de travail, formalisation de projets, respect des échéances fixées
- Dispositions relationnelles, travail en équipe, animation de réunions, relations avec les partenaires
- Rigueur de gestion : billetterie, factures, stocks, locaux et matériels mis à disposition
- Bonne présentation et dispositions relationnelles envers le public, travail en équipe, sens de l'initiative
- Faire preuve de curiosité intellectuelle et d'intérêt pour le patrimoine culturel haut-savoyard
- S'intéresser à l'histoire de l'association

Formation et expérience :


- Expérience similaire dans un établissement culturel et/ou dans l'animation et la médiation seront appréciées.
- Formation de niveau Licence – Master dans les métiers de la médiation et du patrimoine.
- Une formation sera également assurée en interne.
- Maîtrise de l'outil informatique et des outils web
- Maîtrise des outils logiciels (Canva), de réservation en ligne (Elloha) et/ou autres.
- Permis B

Conditions d'exercice :


- Poste à 35h hebdomadaire en CDD
- Horaires : 9h à 12h30 et de 13h30 à 17h du lundi au vendredi avec travail le week-end occasionnel
- Salaire défini selon grille indiciaire de la Convention collective nationale ECLAT – Groupe B – possibilité de prendre en compte l'ancienneté
- Mutuelle d'entreprise (niveau maximal) prise en charge à 80%
- Véhicule de service partagé
- Lieu de travail : Maison de la mémoire - 800 avenue de Savoie 74250 Viuz-en-Sallaz
- Entretiens de recrutement les **02 et/ou 03 avril 2026**
- Date de prise de fonction : **1^{er} juin 2026**


Adresser CV et lettre de motivation **avant le 27 mars 2026** par **courriel** à Monsieur le directeur :


PAYSALP Culture & Patrimoine

 800 avenue de Savoie

74250 VIUZ-EN-SALLAZ

 04 50 35 85 18

 christophe.lezin@paysalp.fr

Renseignements sur le poste : Audrey WATREMETZ  04 50 35 85 18