

SAISONNIER (ERE) MEDiateur(TRICE) DU PATRIMOINE

Contexte :

PAYSALP Culture & Patrimoine est une association composée d'une équipe de 9 personnes et de 50 adhérents-bénévoles qui s'investissent au quotidien : médiation et accueil du public, organisation d'événements, il accueille chaque année environ 25 000 visiteurs. Il se met également au service des territoires en apportant son expérience en ingénierie spécifique à la valorisation des patrimoines et au développement d'une offre culturelle qui contribue à l'élaboration et à l'animation de stratégies de diversification territoriale par le biais des patrimoines.

Finalité du poste

Dans ce contexte et pour répondre au pic de fréquentation en mai et juin, le médiateur des patrimoines culturel & naturel est amené à intervenir sur l'ensemble des sites de PAYSALP.

Objectifs liés à la fonction :

- **Accueil, animation, relation et médiation aux publics**
- **Assistance la gestion de sites**
- **Collaboration à la conception et à la mise en œuvre de projets**
- **Participation à la vie institutionnelle et associative**

Tâches et responsabilités inhérentes à la fonction :

Accueil, Animation, Relation, Médiation aux publics

L'animatrice des patrimoines culturel et naturel intervient sur l'ensemble des sites :

- Accueil des publics
- Médiation pour les groupes : enfants et adultes
- Médiation 'famille'
- Participation à la mise en œuvre du programme d'activités et d'animation de l'association

Assistance à la gestion de sites

Contribuer à assurer le fonctionnement des sites de visite et autres en fonction des projets de l'association :

- Suivi du bon fonctionnement et entretien des locaux, expositions et matériels mis à disposition

Développement des sites et activités :

- Organisation et diffusion de la communication liée aux sites en lien avec le chargé de communication

Compétences requises

- Capacité à prendre en charge des visites et animations
- Faculté d'adaptation à des publics et situations multiples
- Dispositions relationnelles, travail en équipe, animation de réunions, relations avec les partenaires
- Rigueur de gestion : billetterie, stocks, locaux et matériels mis à disposition
- Bonne présentation et dispositions relationnelles envers le public, travail en équipe, sens de l'initiative
- Faire preuve de curiosité intellectuelle et d'intérêt pour le patrimoine culturel haut-savoyard

Formation et expérience :

- Pas de formation particulière, la formation sera assurée en interne.
- Des expériences dans l'animation et la médiation seront appréciées.

Conditions d'exercice :

- Salaire : selon grille indiciaire de la Convention collective nationale ECLAT – Groupe A.
- Poste à 30h hebdomadaire en CDD du 11 mai au 03 juillet 2026.
- Horaires : 9h à 12h30 et de 13h30 à 16h du lundi au vendredi
- Lieu de travail : Maison de la mémoire à Viuz-en-Sallaz (siège de l'association) et autres sites de PAYSALP.

Procédure de recrutement :


- Entretien 27/03/2026.
- Date de prise de fonction le 11/05/2026.

Adresser votre CV, lettre de motivation par voie électronique avant le **20/03/2026** par courriel à Monsieur le directeur :

PAYSALP Culture & Patrimoine

 800 avenue de Savoie

74250 VIUZ-EN-SALLAZ

 04 50 35 85 18

 paysalp@paysalp.fr

Renseignements sur le poste : Monique COCOLOMB, Responsable des sites, de la médiation & de la formation